

ป/ ฮ



กรมการปกครองส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
ที่ ๗๓๘/
๒๕ ก.ย. ๒๕๖๑
๘๖.๓๐๔

ที่ ศธ ๐๔๑๓๘/ ๑ ๓๕๕๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ศรีสะเกษ เขต ๑ อำเภอเมืองฯ ศก ๓๓๐๐๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษาไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

3738
14.10

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. กฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๕
 ๒. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๑๔๓ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๒ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่ศรีสะเกษ แจ้งว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ได้มีการถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษาในเขตพื้นที่รับผิดชอบไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ยังมีได้ดำเนินการตามแนวทางการถ่ายโอนสิทธิการครอบครองการใช้ที่ราชพัสดุ ตามนี้หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๑๔๓ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๒

สำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่จังหวัดศรีสะเกษพิจารณาแล้วเห็นว่า แนวทางปฏิบัติในการใช้ที่ราชพัสดุกรณีมีการถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษาไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายประกอบแจ้งว่า โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แม้จะมีสถานะเป็นนิติบุคคล ตามมาตรา ๓๔ ประกอบมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แต่ก็ไม่อยู่ในฐานะผู้ใช้ที่ราชพัสดุ ตามข้อ ๒ ของกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครองดูแล บำรุง รักษา ใช้และจัดหาประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนั้น การขอใช้ที่ราชพัสดุเพื่อเป็นที่ตั้งของโรงเรียนในสังกัด ตลอดจนหน้าที่ในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษาที่ราชพัสดุที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ จึงเป็นอำนาจและหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมิใช่ของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล และเมื่อมีกฎหมายให้โอนภารกิจด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานบางแห่งไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก็เป็นการโอนเฉพาะภารกิจหน้าที่ด้านการศึกษาโดยมิได้มีบทบัญญัติเกี่ยวกับการโอนกรรมสิทธิ์ที่ราชพัสดุตลอดจนอำนาจในการใช้ที่ราชพัสดุแต่อย่างใด เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานต้นสังกัดใหม่ของโรงเรียนที่รับโอนและโรงเรียนไม่อยู่ในฐานะผู้ใช้ที่ราชพัสดุแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีหน้าที่ในการขอใช้ที่ราชพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด และขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการถ่ายโอนฯ ขอใช้ที่ราชพัสดุตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จึงขอความร่วมมือท่านได้ตรวจสอบโรงเรียนที่ได้รับการถ่ายโอนในสังกัดที่ใช้ที่ราชพัสดุ ขอเรียนว่าเมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานต้นสังกัดใหม่ของโรงเรียนที่รับโอนและโรงเรียนไม่อยู่ในฐานะผู้ใช้ที่ราชพัสดุแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีหน้าที่ขอใช้ที่ราชพัสดุตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(ทวีศักดิ์ นามศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐๘ ๖๔๖๑ ๖๔๗๓

โทรสาร ๐ ๔๕๖๑ ๒๖๘๑

กฎกระทรวง

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้
และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

- (๑) กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๑๕) ออกตามความในพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘
- (๒) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๒๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘
- (๓) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๕) ออกตามความในพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘
- (๔) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๓๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘
- (๕) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๓๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘
- (๖) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๓๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘
- (๗) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ออกตามความในพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘
- (๘) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๓๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘
- (๙) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘

ข้อ ๒ ในกฎกระทรวงนี้

“ผู้ขอใช้ที่ราชพัสดุ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรอื่นของรัฐ ที่ขอใช้ที่ราชพัสดุตามกฎกระทรวงนี้

“ผู้ใช้ที่ราชพัสดุ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน
ของรัฐ หรือองค์กรอื่นของรัฐที่เป็นผู้ปกครอง ดูแล หรือใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ และให้หมายความ
รวมถึงรัฐวิสาหกิจที่เป็นนิติบุคคลที่มีสิทธิใช้ที่ราชพัสดุตามกฎหมาย

“หนังสือสำคัญสำหรับที่ดิน” หมายความว่า หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และหนังสือสำคัญ
สำหรับที่หลวง ตามประมวลกฎหมายที่ดิน

หมวด ๑

การปกครองดูแลและบำรุงรักษาที่ราชพัสดุ

ข้อ ๓ ให้กรมธนารักษ์จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนที่ราชพัสดุกวาง โดยให้มีรายการตรงกับ
ทะเบียนที่ราชพัสดุจังหวัด ทั้งนี้ สำหรับในกรุงเทพมหานคร กรมธนารักษ์จะใช้ทะเบียนที่ราชพัสดุ
จังหวัดที่ทำขึ้นตามข้อ ๔ (๑) เป็นทะเบียนที่ราชพัสดุกวางก็ได้

เมื่อมีปัญหาเกี่ยวกับการคืนที่ราชพัสดุ หรือการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุและไม่สามารถทำ ความตกลงได้ระหว่างผู้ใช้ที่ราชพัสดุกับกรมธนารักษ์ ให้กรมธนารักษ์เสนอปัญหา

ต่อ คณะกรรมการที่ราชพัสดุเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๓๖ การส่งคืนที่ราชพัสดุที่มีผู้บุกรุกหรือละเมิดที่ราชพัสดุดังกล่าว ให้ผู้ใช้ที่ราชพัสดุมี หน้าที่ดำเนินการกับผู้บุกรุกหรือละเมิดก่อนส่งคืน ทั้งนี้ เว้นแต่กรมธนารักษ์จะพิจารณาเห็นสมควร แก้ไขปัญหาเอง หรือแก้ไขปัญหาร่วมกับผู้ใช้ที่ราชพัสดุผู้ส่งคืน ส่วนราชการอื่น หรือผู้เกี่ยวข้อง

ถ้าปรากฏว่ามีความเสียหาย หรือน่าจะเกิดความเสียหายใด ๆ แก่ที่ราชพัสดุ ซึ่งเป็นการกระทำ โดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง หรือมีเจตนาทุจริตหรือกระทำการโดยปราศจากอำนาจ หรือนอกเหนืออำนาจหน้าที่ ให้กรมธนารักษ์หรือผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งข้อมูลการกระทำดังกล่าว ให้ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานของผู้ใช้ที่ราชพัสดุดำเนินการทางวินัยและดำเนินการ เรียกร้องให้มีการรับผิดชอบทางแพ่งต่อไป

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๗ บรรดาระเบียบและคำสั่งที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย (พ.ศ. ๒๕๑๕) ออก ตามความในพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๕ ให้มีผลบังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับ กฎกระทรวงฉบับนี้

ข้อ ๓๘ ที่ราชพัสดุที่กระทรวง ทบวง กรม หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปกครองดูแล หรือ ใช้ประโยชน์โดยชอบอยู่แล้วก่อนหรือในวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ให้คงใช้ต่อไปโดยไม่ต้องขอทำ ความตกลงกับกรมธนารักษ์ใหม่ แต่ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ใน กฎกระทรวง นี้

ข้อ ๓๙ ที่ราชพัสดุที่รัฐวิสาหกิจที่เป็นนิติบุคคลปกครองดูแลหรือใช้ประโยชน์โดยชอบอยู่แล้ว ก่อนหรือในวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ และได้รับการยกเว้นค่าตอบแทนการใช้ที่ราชพัสดุมาก่อน ให้ แจ้งขอทำความตกลงเกี่ยวกับการใช้ที่ราชพัสดุดังกล่าวกับกรมธนารักษ์ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับ แต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ และหากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว โดยไม่มีการแจ้งขอใช้ที่ราชพัสดุ ก็ให้สิทธิการใช้ที่ราชพัสดุดังกล่าวสิ้นสุดลง

เมื่อได้รับคำขอใช้ที่ราชพัสดุ ให้กรมธนารักษ์พิจารณาอนุญาตให้รัฐวิสาหกิจใช้ ที่ราช พักุดดังกล่าว โดยไม่ต้องเสียค่าตอบแทนต่อไปได้ตามความจำเป็นและสมควร และเมื่อ ได้รับอนุญาต แล้ว ให้รัฐวิสาหกิจนั้นปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาอนุญาตให้รัฐวิสาหกิจใช้ที่ราชพัสดุตามวรรคหนึ่งและ วรรคสอง ให้คณะกรรมการที่ราชพัสดุเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

สมคิด จาตุศรีพิทักษ์

(สมคิด จาตุศรีพิทักษ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง



ที่ ศธ 04002/ว 113

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

22 มกราคม 2552

เรื่อง แนวทางการถ่ายโอนสิทธิการครอบครองการใช้ที่ราชพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04002/322 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2549

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมธนารักษ์ ที่ กค 0310/13126 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2551

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต ถือปฏิบัติการโอนสิทธิการครอบครองการใช้ที่ราชพัสดุของสถานศึกษาที่ได้รับการประเมินให้โอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นแนวทางที่กรมธนารักษ์กำหนด ความแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอเรียนว่าแนวปฏิบัติที่แจ้งตามหนังสือที่อ้างถึง คลาดเคลื่อนจากกฎหมายที่ราชพัสดุ จึงขอยกเลิกและให้ถือปฏิบัติเกี่ยวกับที่ราชพัสดุเมื่อมีการถ่ายโอนภารกิจสถานศึกษา โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการดังนี้

1. สำรวจที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง ใช้ประโยชน์ในราชการของสถานศึกษาที่จะถ่ายโอนภารกิจไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุให้ครบถ้วนถูกต้อง

2. แจ้งข้อมูลการถ่ายโอนสถานศึกษาให้สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ทราบ ตามแบบ ทบ.12 10

3. แจ้งส่งคืนที่ราชพัสดุที่อยู่ในความครอบครองใช้ประโยชน์ในราชการของสถานศึกษาที่ถ่ายโอนกับ

สำนักงานธนารักษ์พื้นที่

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเกียรติ ช óbพผล)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักการคลังและสินทรัพย์

โทร 0 2282 1747

โทรสาร 0 2628 9185

กรมธรรม์



เลขที่	๑๑๓๔๒
วันที่	๑๒/๒๕
ปี	๒๕๕๑

ที่ กค 0310/13126

กรมธรรม์
ถนนพระราม 6 กรุงเทพฯ 10400

14 พ.ย. 2551

เรื่อง แนวทางการถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษาไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ้างถึง หนังสือกรมธรรม์ ค่วนมาก ที่ กค 0312/12825 ลงวันที่ 22 กันยายน 2549

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมธรรม์ ที่ กค 0422/ว 179 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2545

ตามหนังสือที่อ้างถึงได้ตอบข้อหารือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ที่ราชพัสดุกรณีการถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษาไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายประกอบ ดังความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมธรรม์ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า แนวทางปฏิบัติดังกล่าวข้างต้นยังคงคลาดเคลื่อนจากแนวทางปฏิบัติในการใช้ที่ราชพัสดุตามกฎหมายที่ราชพัสดุ ที่กำหนดให้หน่วยงานราชการผู้ใช้ที่ราชพัสดุถือปฏิบัติในคราวที่มีการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม ตามการปฏิรูประบบราชการในปี พ.ศ.2546 ดังนั้น จึงขอยกเลิกหนังสือกรมธรรม์ ค่วนมาก ที่ กค 0312/12825 ลงวันที่ 22 กันยายน 2549 สำหรับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ที่ราชพัสดุกรณีการถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษาไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายประกอบขอเรียนว่า โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แม้จะมีสถานะเป็นนิติบุคคล ตามมาตรา 34 ประกอบมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 แต่ก็ไม่อยู่ในฐานะผู้ใช้ที่ราชพัสดุ ตามข้อ 2 ของกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ.2545 ดังนั้น การขอใช้ที่ราชพัสดุเพื่อเป็นที่ตั้งของโรงเรียนในสังกัด ตลอดจนหน้าที่ในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษาที่ราชพัสดุที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ จึงเป็นอำนาจและหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมิใช่ของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล และเมื่อมีกฎหมายให้โอนภารกิจด้านการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานบางแห่ง ไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็เป็นการโอนเฉพาะภารกิจหน้าที่ด้านการศึกษาโดยมิได้มีบทบัญญัติเกี่ยวกับการโอนกรรมสิทธิ์ที่ราชพัสดุ ตลอดจนอำนาจในการใช้ที่ราชพัสดุแต่อย่างใด เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงาน

[Handwritten signature]

24 พ.ย. 2551

/ต้นสังกัดใหม่

[Handwritten mark]

กลุ่มบริหารพัสดุ
วันที่ 6/5/51
วันที่ 22/5/51
ตรวจลงนาม

ต้นสังกัดใหม่ ของ โรงเรียนที่รับโอนและโรงเรียนไม่อยู่ในฐานะผู้ใช้ที่ราชพัสดุแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีหน้าที่แจ้งการขอใช้ที่ราชพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (หน่วยงานที่มีการถ่ายโอนงานและรับโอนงาน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอำนวยการ ปริม nang)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมธนารักษ์

สำนักบริหารจัดการฐานข้อมูลที่ราชพัสดุ

โทร.0 2298 6441

โทรสาร.0 2298 5484